



Tukuma novada Dome

## Tukuma Raiņa ģimnāzija

Reģ. Nr. 4316902392

Raiņa iela 3, Tukums, LV – 3101, tālr./fakss 631 22396 ,tālr. 631 24182, 631 22003,

www.tukumagimn.lv, e - pasts gimnazija@tukumagimn.lv

Apstiprināti ar

Tukuma Raiņa ģimnāzijas

01.03.2011. Rīkojumu Nr. 8

# Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos Tukuma Raiņa ģimnāzijā

Tukumā

2011.gada 1.martā

Izdoti saskaņā ar 01.02.2011 MK noteikumu Nr.89  
„Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo  
vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja  
izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē  
izglītības iestādi” 4.punktu.

1. Ja izglītojamais nevar ierasties Tukuma Raiņa ģimnāzijā, vecāki, norādot bērna uzvārdu un klasi, par to pirmajā kavējuma dienā no plkst. 8:00 līdz plkst. 10:00 informē bērna klases audzinātāju:
  - zvanot pa tālruņiem:  
63124182 – skolotāju istaba, direktoru vietnieki,  
63122003 – kanceleja;
  - nosūtot e pastu gimnazija@tukumagimn.lv
  - nosūtot īsziņu pa tālruņiem:  
26322672 – kanceleja,  
29225521 – direktora vietnieki;
  - iesniedzot rakstveida iesniegumu, kas adresēts klases audzinātājam.
2. Ja paredzams, ka izglītojamais kavēs ģimnāziju (slimības, ģimenes apstākļu vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, vecākiem informācijā skolai jānorāda paredzamais bērna ierašanās datums.
3. Informācijas saņēmējs vai klases audzinātājs reģistrē neieradušos izglītojamos Mykoob **Kavējumu reģistrā** nekavējoties pēc informācijas saņemšanas.
4. Par audzināmās klases skolēnu kavējumu uzskaiti, precizēšanu un analīzi, kā arī par sadarbību ar ģimeni kavējumu novēršanā ir atbildīgs klases audzinātājs.
5. Par neieradušos izglītojamo saraksta apkopošanu un tālāko sadarbību ar Izglītības pārvaldi ir atbildīgs direktora vietnieks izglītības jomā, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā līdz katra mēneša 5.datumam iesniedz informāciju IP par kavējumiem.
6. Ja izglītojamais nav ieradies ģimnāzijā uz mācību dienas sākumu un nav informācijas par viņa neierašanās iemeslu, klases audzinātājs no plkst. 10:00, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā, vai mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu neierašanās iemeslu, izdarot atbilstīgu ierakstu Mykoob Kavējumu reģistrā.

7. Ja izglītojamais nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, priekšmeta skolotājs par to informē klases audzinātāju. Klases audzinātājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā, vai mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu neierašanās iemeslu, izdarot atbilstīgu ierakstu Kavējumu reģistrā.
8. Ja izglītojamajam ir sakrājušās vairāk nekā 20 neattaisnoti kavētu mācību stundu, Tukuma Raiņa ģimnāzija par to nekavējoties rakstveidā vai elektroniskā veidā informē Tukuma novada Izglītības pārvaldi, kas saskaņā ar savu kompetenci koordinē tālāko darbu ģimnāzijas neapmeklēšanas cēloņu novēršanai (ar sociālo dienestu, bāriņtiesu, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju).
9. Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos Tukuma Raiņa ģimnāzijā, tiek publicēta ģimnāzijas tīmekļa vietnē.
10. Katras klases audzinātājs ir atbildīgs par vecāku iepazīstināšanu ar 9.punktā minēto kārtību un precīzas kontaktinformācijas nodrošināšanu.

Direktore

G. Aumale

Par **attaisnotiem** Tukuma Raiņa ģimnāzijā no

01.09.2014. uzskatīt šādus **kavējumus**:

1. Slimība:
  - 1.1. vecāku zīme par 3 dienām, kas tiek iesniegta nākamajā dienā pēc ierašanās skolā;
  - 1.2. ārsta izziņa, kas tiek iesniegta nākamajā dienā pēc ierašanās skolā;
  - 1.3. akūta saslimšana stundu laikā, ko apliecina ģimnāzijas medicīnas māsas rakstveida izziņa.
2. Ārsta apmeklējums:
  - 2.1. ārpus novada (piem., Rīgā, Jūrmalā) ar iepriekšēju pierakstu;
  - 2.2. Tukumā – pēkšņas, akūtas saslimšanas gadījumā, par ko tiek uzrādīta ārsta izziņa.
3. Dabas stihiju gadījumā saistībā ar transporta problēmām skolēniem, kas nedzīvo Tukumā.
4. Ģimenes ceļojumi 1 nedēļas ietvaros ar šādiem nosacījumiem:
  - 4.1. nav mācību parādu;
  - 4.2. nav zemu mācību sasniegumu kādā mācību priekšmetā („nesekmība”).
5. Sacensības, olimpiādes, mūzikas skolas eksāmeni, skates (koru, deju, teātra utt.), konkursi. (**Ārpuskolas** interešu izglītības pulciņu vadītāji, treneri, kolektīvu vadītāji iesniedz ģimnāzijai lūgumu par atbrīvojumu no stundām vismaz 2 darba dienas pirms pasākuma)
6. Ēnu diena (1-a gadā).
7. Ar karjeras izvēli saistīti pasākumi (1x gadā 12. klašu skolēniem), ja izglītības iestāde rīko Atvērto durvju dienas tikai darbdienā.
8. Auto apmācības kursu **eksāmens (2 dienas** – teorijai un braukšanai) vienu reizi gadā pilngadīgajiem skolēniem.
9. Īpaši ģimenes apstākļi (bēres, kāzas, vecāku slimība – ar klases audzinātāja atļauju). **Piezīme.** Ja vecāki darba dienas laikā nav informējuši ģimnāziju par sava bērna kavējumiem, kā to nosaka MK 2011.gada. 1. februāra noteikumi Nr. 89, klases audzinātājam ir tiesības uzskatīt dienu par neattaisnoti kavētu.

Direktore

G. Aumale